

山东省教育厅

山东省教育厅 关于报送 2024 年山东省全民终身学习 活动周博览会参展材料的通知

各市教育（教体）局，有关高等学校：

根据《山东省教育厅等 5 部门关于举办 2024 年全民终身学习活动周的通知》（鲁教民函〔2024〕16 号）相关要求，在举办 2024 年山东省全民终身学习活动周开幕式期间举办博览会，为切实做好博览会的各项筹备工作，现将有关事项通知如下：

一、举办时间地点

（一）时间：2024 年 8 月 20 日—21 日。

（二）地点：泰安市泰山国际会展中心。

二、总体安排

全民终身学习活动周博览会旨在展示全民终身学习的各类人群、各种形式的学习成果，汇聚终身学习优质资源，搭建其和学习者的桥梁，促进全民终身学习。通过图文展板、实物展品、多媒体、现场活动等动静结合的形式呈现终身学习成果及资源。展区分前言、博览、展望三个环节，博览区按 16 设区市+6 专题

划分展区+项目（节目）展示，其中，6 个专题分别为社区（老年）教育、家庭教育、服务乡村振兴、高校继续教育、安全应急教育、食育等，各展区配备讲解员介绍展区内容。

三、有关要求

（一）展板报送分工。

1. 前言展望展区。山东开放大学（山东省社区教育指导服务中心）负责，请各市教育（教体）局，有关高校、单位积极提供相关素材发送至邮箱 sdsqedu@163.com。联系人：范华，联系电话：15552597606。

2. 16 设区市展区。由各市教育（教体）局提供，每市报送 4 块展板，请按照活动周博览会相关要求，深入挖掘本区域的亮点和特色内容，充分展示全民终身学习的各类人群、各种形式的学习成果，并将展板设计稿发送至省教育厅民继处邮箱 jixujiaoyu@shandong.cn。联系人：宗庆，联系电话：0531-51793812。

3. 6 个专题展区。请各高校、有关单位聚焦社区（老年）教育、家庭教育、服务乡村振兴、高校继续教育、安全应急教育、食育等专题，认真梳理相关成果，凝练创新经验，推介典型案例，根据各自工作开展情况积极提供相关素材，并报送至山东成人教育协会邮箱 2311048216@qq.com。联系人：马诚，联系电话：15688885087。

（二）项目（节目）展示。

请各市教育（教体）局、山东老年大学、山东开放大学、山东成人教育协会等自主报送本地（单位）1—2 个展示全民终身学习活动的亮点特色活动或节目，开幕式结束后现场向民众展演。此活动由山东成人教育协会负责遴选和计划安排，各单位展演项目（节目）报送山东成人教育协会邮箱 2311048216@qq.com。联系人：马诚，联系电话：15688885087。

（三）相关材料报送。

请各市教育（教体）局、相关高校按照博览会展板要求（见附件）提交展板设计成稿文件（jpg 文件和保留分层格式的 psd 文件，以便修改），由山东成人教育协会统一制作；图文展板、实物展品、多媒体、现场活动等展览内容，需提供展出方案，注明展出内容、展出形式、所需物品等。所有报送材料请标明负责人及联系电话，文件分别以“单位+博览会展板素材”和“单位+博览会展出内容相关材料”命名打包，于 8 月 2 日前将相关材料发送至指定邮箱。

（四）其他事项。

1. 博览会所有参展材料要压实责任主体，严格政治和意识形态把关，材料提供单位为第一责任单位，各市教育（教体）局、各相关高校、山东开放大学（省社区教育指导服务中心）、山东成人教育协会负责所收集汇总材料的审核。

2. 各单位所在展区需自配一名讲解员，为展出内容的宣传和推广提供支持服务，8 月 20 日上午需全程做好现场讲解。

3.各单位参加博览会参展和项目（节目）展示的工作人员及其他有关人员食宿费、交通费自理。

博览会负责人及电话：马诚，15688885087

民继处联系人及电话：宗庆，0531-51793812

附件：山东省全民终身学习活动周博览会展板要求

山东省教育厅

2024年7月26日

附件

山东省全民终身学习活动周博览会展板要求

一、展板要求

（一）展板文稿：立足区域、系统特色，聚焦全民终身学习内容供给、学习活动、学习空间、学习保障等要素，全面展示本地区的工作成果。要求内容简洁，重点突出，字数 600—1100 字左右。

（二）展板图片：色彩丰富、构图完整、清晰度高、表现力强。要求入版图片大小不低于 5M, 扫描精度不低于 300ppi, 数量以 6-15 张为宜。

（三）展板设计：各参展单位参考“展板设计标准要求”自行设计展板。要求有创意，布局合理，色彩搭配要协调，可以采用分栏、分块等方式，排列有序，便于观看。

二、展板设计标准

（一）展板尺寸：长 3.6M*高 2.4M, 限横版设计。设计分辨率 300ppi。

（二）设计软件：PS、AI (推荐使用 AI, 保存 2023 版本以下), 最后成稿提交分层格式源文件和导出的 300ppi 的 JPG 图片。

（三）展板格式：图文内容距离展板底部不得小于 50 厘米，距展板左右上不得小于 20 厘米。

(四) 字体格式：大标题文字高度 20 厘米，字体：方正正粗黑宋简体；小标题文字高度 5 厘米，字体：方正正粗黑宋简体；正文文字高度 3 厘米，字体：华文中宋。



(五) 图片要求：入版图片须与正文内容相关，以辅助增强正文内容直观表现力为主，设计摆放以不影响正文阅读为宜。

(六) 背景：根据本单位特色进行自由设计(下图样子及颜色仅供参考)。



三、其他事项

(一) 素材内容: 展板成稿源文件(分层格式以备修改); 展板内文文稿(word 格式); 图片须提供原图(jpg 格式)并在文件名备注相关信息(事件名称、时间、场景简述等)。以上材料以“单位名+博览会展板素材”命名打包并写明负责人及联系方式。

(二) 素材内容发送至邮箱前, 各单位需仔细对展出内容进行审核, 确保无影响意识形态安全方面的相关问题。

(三) 提交素材后由组委会统一制作并安装展板。

(四) 展位配有桌椅, 可自行携带相关宣传互动物品。

(五) 场地空间参考示意图:



(六) 展位空间参考示意图:

